

Муниципальное автономное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Уфимский городской экологический центр «Фортуна»
городского округа город Уфа Республики Башкортостан

РАССМОТРЕНО
Общим собранием работников
Протокол № 1 от «10» 09 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор А.К. Селинкова
Приказ № 132 от «13» 09 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
Протокол № 1 от «10» 09 2024 г.

Уфа-2024

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании платных дополнительных услуг (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации № 08-1002 от 31.07.2014г. «О направлении методических рекомендаций», Уставом Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Уфимский городской экологический центр «Фортуна» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок оказания Учреждением платных дополнительных услуг, оказываемых физическим и (или) юридическим лицам постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Учреждение создано, и соответствует этим целям.

1.3. Учреждение оказывает следующие виды платных дополнительных услуг:

- организацию объединений различной направленности для детей и взрослых;
- организацию и проведение концертов, семинаров и мастер классов различной направленности;
- организация спортивных секций¹;
- организацию и проведение спортивно-туристских, краеведческих и экскурсионных мероприятий;
- проведение учебно-методических, консультационных семинаров и иных аналогичных мероприятий;
- проведение занятий по подготовке к поступлению в ССУЗ, ВУЗ;
- организацию учебных групп и методик специального обучения для лиц с отклонениями в развитии.

1.4. В случае отнесения платных услуг, предусмотренных п. 1.3 настоящего Положения к образовательным услугам, к порядку их оказания применяются Порядок оказания платных образовательных услуг.

1.5. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

2. Основные понятия

2.1. В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

¹ Учреждение осуществляет организацию спортивных секций в случае, если Уставом Учреждения предусмотрена возможность реализации дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности.

законные представители – родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся Учреждения.

Исполнитель – образовательная организация, оказывающая платные дополнительные услуги, не являющиеся платными образовательными услугами. В настоящем Положении Исполнителем признается Учреждение.

Калькуляция – финансово-экономическое обоснование стоимости оказания платных дополнительных услуг;

Перечень услуг – примерный перечень платных дополнительных услуг, оказываемых Учреждением.

Платные дополнительные услуги – услуги, оказываемые Учреждением физическим и (или) юридическим лицам за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, не противоречащем действующему законодательству РФ и настоящему Положению.

Потребитель – юридические и физические лица, заказывающие услуги для себя или несовершеннолетних граждан;

Прейскурант цен – стоимость платной дополнительной услуги, оказываемой Учреждением.

3. Условия оказания платных дополнительных услуг

3.1. Платные дополнительные услуги могут быть оказаны исключительно на добровольной основе (по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся, иных физических, юридических лиц). Условия предоставления платных дополнительных услуг определяются договором оказания услуг.

3.2. Учреждение обязано до заключения договора предоставить Потребителям достоверную информацию об оказываемых платных дополнительных услугах, обеспечивающих возможность их правильного выбора.

3.3. Платные дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности, предусмотренной муниципальным заданием и финансируемой за счет бюджета органов местного самоуправления.

3.4. Оказание платных дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые Учреждение оказывает бесплатно.

3.5. Для оказания платных дополнительных услуг Учреждение создает необходимые условия в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами. Оказание платных дополнительных услуг проводится в помещениях (или на территории) Учреждения, соответствующих действующим санитарным правилам и нормам.

3.6. Дети участников специальной военной операции, проводимой на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, Украины посещают объединения МАОУ ДО УГЭЦ «Фортуна» без оплаты.

4. Перечень платных образовательных услуг

4.1. За рамками основной образовательной деятельности МАОУ ДО УГЭЦ «Фортуна» оказывает платные образовательные услуги по следующим направлениям:

- художественное;
- естественнонаучное;
- туристско-краеведческое;
- социально-педагогическое;
- физкультурно-спортивное;
- техническое.

4.2. Учреждение вправе оказывать и другие платные образовательные услуги, если они не ущемляют основной учебный процесс и не выходят в образовательную деятельность, финансируемую из средств бюджета.

5. Порядок оказания платных дополнительных услуг

5.1. Учреждение оказывает платные дополнительные услуги по заявлению законных представителей обучающихся Учреждения (Приложение 1), иных физических, юридических лиц.

5.2. После определения спроса на платные дополнительные услуги и предполагаемого контингента Потребителей вопрос об организации платных дополнительных услуг рассматривается Педагогическим советом Учреждения, решение заседания оформляется в виде протокола (Приложение 2).

5.3. На основании решения Педагогического совета Учреждение заключает договор с заказчиком на оказание платных дополнительных услуг (Приложение 3) (в случае если заказчиком является родитель (законный представитель) ребенка – с учётом запросов детей и родителей (законных представителей), соответствующей учебно-материальной базы и наличия специалистов).

5.4. Директор Учреждения на основании заключенных договоров издает приказ об организации работы Учреждения по оказанию платных дополнительных услуг (Приложение 4).

5.5. Платные дополнительные услуги оказываются Учреждением на условиях (порядок, сроки их предоставления), согласованных Исполнителем и Заказчиком.

5.6. Стоимость платных дополнительных услуг определяется Учредителем на основе расчёта экономически обоснованных затрат и трудовых ресурсов.

5.7. Расчёты с Потребителями за предоставление платных услуг осуществляются через учреждения банков. Оплата услуги удостоверяется Исполнителем квитанцией, подтверждающей оплату Потребителя.

5.8. Денежные средства, получаемые Учреждением от оказания платных дополнительных услуг учитываются на отдельном счёте по учёту средств, полученных от приносящей доход деятельности.

6. Порядок получения и расходования

6.1. Платные дополнительные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- благотворительных пожертвований;
- сторонних организаций.

6.2. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указываемые в договоре. Стоимость оказываемых платных дополнительных услуг в договоре определяется по соглашению между Исполнителем и Потребителем в соответствии с утвержденной сметой расходов

6.3. Оплата платных дополнительных услуг производится безналичным путем на лицевой счет МАОУ ДО УГЭЦ «Фортуна» и может произведена с использованием Пушкинской карты для мероприятий, включенных в список разрешенных. Заказчик обязан оплачивать оказываемые дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Оплата образовательных услуг может производиться полностью за весь курс или по частям.

6.4. В случае пропуска занятий по уважительной причине (на основании справки о состоянии ребенка с заключением врача по причине болезни) осуществляется перерасчет.

6.5. Льготами при оплате платных дополнительных услуг пользуются следующие категории граждан:

- дети участников СВО (при наличии подтверждающих документов), дети-инвалиды, дети-сироты, находящиеся на опекуновском попечении, – бесплатно;
- дети педагогов МАОУ ДО УГЭЦ «Фортуна», дети из многодетных и/или малообеспеченных семей, а также двое или более детей из одной семьи имеют скидку по 25% на каждого.

6.6. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в МАОУ ДО УГЭЦ «Фортуна» самостоятельно.

6.7. МАОУ ДО УГЭЦ «Фортуна» по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных дополнительных услуг на развитие Учреждения. При этом доход от оказания платных дополнительных услуг расходуется следующим образом:

- на заработную плату работников, занятых оказанием платных дополнительных услуг (включая подработку – районный (уральский) коэффициент к заработной плате) без учета обязательных отчислений, а именно пятьдесят целых шесть десятых процента на зарплату педагогам, две целых девять десятых процента на зарплату организатору платных дополнительных услуг, четыре процента на зарплату руководителя учреждения, двадцать четыре целых восемь десятых пять сотых процента на образовательные отчисления от заработной платы, полтора процента на оплату коммунальных платежей, шестнадцать целых пятнадцать сотых

процентов на развитие материально-технической базы (увеличение стоимости основных средств и материальных запасов);

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы;
- увеличение заработной платы сотрудникам;
- поддержка участников СВО и их семей;
- другие цели.

7. Кадровое обеспечение оказания платных дополнительных услуг

7.1. Для выполнения работ по оказанию платных дополнительных услуг привлекаются:

- основные работники МАОУ ДО УГЭЦ «Фортуна»;
- сторонние специалисты.

7.2. Отношения МАОУ ДО УГЭЦ «Фортуна» и специалистов, привлекающийся к оказанию платных дополнительных услуг, строятся в соответствии с трудовым договором на оказание платных дополнительных услуг.

7.3. Оплата труда работников МАОУ ДО УГЭЦ «Фортуна», специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором и согласно утвержденной смет расходов по данной услуге.

7.4. рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных дополнительных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий).

Директору МАОУ ДО УГЭЦ «Фортуна»

Ф.И.О. директора

(Ф.И.О. заявителя полностью)

зарегистрированного по адресу _____

(индекс, адрес)

Адрес фактического проживания _____

(индекс, адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать моему ребенку _____
 дата рождения «___» _____ Г., место рождения _____
 зарегистрированного по адресу _____
 платные дополнительные услуги по _____ в
 Муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного образования «Уфимский городской экологический центр
 «Фортуна» городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

Родители (Ф.И.О., адрес места жительства, контактные телефоны):

Мать: _____

Отец: _____

В соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ о персональных данных предоставляю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка, а также разрешаю размещение на Интернет ресурсах образовательных учреждений фамилии, имени, и фото моего ребенка.

Дата: _____ / _____

подпись

(расшифровка подписи)

Приложение 2

Протокол № ____
 заседания Педагогического совета

г. Уфа "___" _____ г.

Открытие Педагогического совета: _____ часов _____ минут.

Педагогический совет закрыт: _____ часов _____ минут.

Присутствовали:

- _____;

- _____;

- _____.

Председатель - _____.

Секретарь - _____.

ПОВЕСТКА ДНЯ: Об организации оказания платных дополнительных услуг в МАОУ ДО УГЭЦ «Фортуна».

По вопросу повестки дня о _____ слушали:
 (Ф.И.О.)

Были заданы вопросы:

1. _____.

2. _____.

В обсуждении приняли участие: _____.

(Ф.И.О.)

Вариант: Вопросов задано не было.

По вопросу повестки дня голосовали:

"за" - _____ голосов;

"против" - _____ голосов;

"воздержались" - _____ голосов.

По вопросу повестки дня по результатам голосования постановили:

Организовать в МАОУ ДО УГЭЦ «Фортуна» оказание платных дополнительных услуг

1. _____

2. _____

Председатель Педагогического совета _____ / _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

Секретарь Педагогического совета _____ / _____

ДОГОВОР № _____
об оказании платных услуг

г. Уфа

« _____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Уфимский городской экологический центр «Фортуна» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Учреждение), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора _____, действующего на основании Устава с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем Заказчик, представитель _____ (далее – Потребитель), совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает платные услуги по _____.

2. Срок оказания услуг

2.1. Платные услуги, предусмотренные разделом 1 настоящего Договора, оказываются Исполнителем в срок « _____ » 20 ____ г.

3. Права и обязанности Сторон**3.1. Исполнитель обязан:**

- 3.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.
- 3.1.2. Обеспечить для оказания услуги помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам.
- 3.1.3. Во время оказания платных услуг проявлять уважение к Потребителю, оберегать его от всех форм физического и психического насилия.
- 3.1.4. Обеспечить Заказчика необходимой для предоставления услуг учебной литературой, учебными материалами, пособиями, оборудованием. В отдельных случаях в Приложении к данному Договору делается отметка

3.2. Заказчик обязан:

- 3.1.1. Своевременно внести плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.
- 3.1.2. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации

3.3. Исполнитель вправе:

- 3.3.1. требовать от Заказчика оплаты за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.
- 3.3.2. расторгнуть Договор на оказание платных услуг в любое время, возместив Заказчику расходы за выполненную работу и прямые убытки, причиненные расторжением Договора

3.4. Заказчик имеет право:

- 3.4.1. требовать от Исполнителя выполнения качественных услуг, соответствующих предмету Договора;
- 3.4.2. расторгнуть Договор на оказание платных услуг в любое время, возместив Исполнителю расходы за выполненную работу и прямые убытки, причиненные расторжением Договора;
- 3.4.3. требовать возмещения вреда, причиненного Исполнителем, вследствие необоснованности безопасности предоставления услуг.

3.5. Потребитель вправе получить платные услуги в надлежащем качестве в полном объеме.**3.6. Потребитель обязан** бережно относиться к имуществу Исполнителя.**4. Оплата услуг**

4.1. Заказчик оплачивает услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в сумме _____ (_____) рублей.

4.2. Оплата производится в полном объеме до начала оказания услуг путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе 6 настоящего Договора.

5. Иные положения

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

5.3. Помимо этого, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушал сроки оплаты услуг, предусмотренные п. 4.2 настоящего Договора.

5.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством по защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

5.5. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору.

5.6. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

5.7. При заключении настоящего Договора Стороны подтверждают свое согласие на обработку персональных данных.

6. Подписи сторон**ЗАКАЗЧИК:**

Ф. И. О. _____

Дата _____ и _____ место рождения: _____

Адрес проживания: _____

Номер паспорта: _____

Номер страхового пенсионного

свидетельства: _____

_____/_____/_____

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования УГЭЦ «Фортуна» городского округа город Уфа Республики Башкортостан ОГРН _____ ИНН/КПП _____

Адрес: _____

л/с _____

Р/с _____

БИК _____

Директор _____

ФИО _____

ПОТРЕБИТЕЛЬ:

Ф. И. О. _____

Дата и место рождения: _____

Адрес проживания: _____

Номер свидетельства о

рождении: _____

Номер страхового пенсионного

свидетельства: _____

Телефон: _____

Телефон: _____

Приложение 4

Бланк учреждения

БОЙ ОРОК

№ _____

П Р И К А З

Дата _____

**Об организации
платной дополнительной услуги**

В целях всестороннего удовлетворения потребностей заказчиков и привлечения внебюджетных средств в Муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного образования «Уфимский городской экологический центр «Фортуна» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Учреждение), на основании заключенных договоров об оказании услуг, в соответствии с п. 4.4 Положения об оказании платных дополнительных услуг п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать в Учреждении оказание платных дополнительных услуг с «_____» _____ 202__ г. по «_____» _____ 202__ г. по следующему перечню:

1)

2)

3)

2.

Установить размер платы за платную дополнительную услугу в соответствии с утвержденным прейскурантом цен (Приложение 1)

3. Ответственным лицом за оказание платных дополнительных услуг назначить _____ (Ф.И.О.) с оплатой согласно порядку, установленному в Учреждении.

4. Утвердить график работы педагогов в соответствии с установленным расписанием оказания услуг.

5. _____ (Ф.И.О. педагога) обеспечить качественное оказание услуг в полном объеме с надлежащим оформлением соответствующих документов.

Директор

ФИО